

Утверждаю
начальник управления образования
администрации Предгорного
муниципального района
Ставропольского края

К.Н.Гупалова
16 января 2017 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №24»
Предгорного муниципального района Ставропольского края
на 2017 год и на плановый период с 2018 года по 2019 год**

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

предоставление общедоступного бесплатного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги:

физические лица, имеющие право на получение образования соответствующего уровня - обучающиеся (очная форма - дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, очно-заочная, заочная формы - предельный возраст не ограничивается).

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый 2015 год	текущий финансовый 2016 год	очередной финансовый 2017 год	первый год планового периода 2018 год	второй год планового периода 2019 год	
1	Удельный вес выпускников 9-х, классов, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию	%	Количество обучающихся - выпускников 9-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию /общее количество обучающихся - выпускников 9-х классов x 100%	100	100	100	100	100	Отчет по итогам ГИА
2	Удельный вес выпускников 11-х классов, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию	%	Количество обучающихся - выпускников 11-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию /общее количество обучающихся - выпускников 11-х классов x 100%	22	89	90	90	100	Отчет по итогам ГИА
3	Удельный вес выпускников, поступивших в ВУЗы и СУЗы	%	Количество обучающихся - выпускников 11-х классов, поступивших в ВУЗы и СУЗы /количество обучающихся - выпускников 11-х классов x 100%	27	89	90	90	90	Статистическая отчетность
4	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием от общего числа обучающихся, закрепленных за микрорайоном школы	%	Количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием/ общее число обучающихся x100%	64	70	75	75	75	Отчет ОО-1

5	Удельный вес обучающихся, общеобразовательного учреждения, имеющих доступ в сеть Интернет и обеспеченных компьютерной техникой.	%	Количество обучающихся, имеющих доступ в сеть Интернет и обеспеченных компьютерной техникой./ общее число обучающихся x100%	100	100	100	100	100	статистическая отчетность
6	Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, обеспеченных учебной литературой, цифровыми образовательными ресурсами	%	Количество обучающихся, обеспеченных учебной литературой, цифровыми образовательными ресурсами / общее число обучающихся x100%	100	100	100	100	100	статистическая отчетность
7	Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, охваченных (обеспеченных) горячим питанием	%	Количество обучающихся, охваченных (обеспеченных) горячим питанием / общее число обучающихся x100%	77	85	90	90	90	статистическая отчетность
8	Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, не имеющих травматизма во время учебно-воспитательного процесса	%	Количество обучающихся, не имеющих травматизма во время учебно-воспитательного процесса / общее число обучающихся x100%	100	100	100	100	100	статистическая отчетность
9	Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения обеспеченных в учебно-воспитательном процессе ресурсами предметных кабинетов, полученных в рамках модернизации системы общего образования.	%	Количество обучающихся обеспеченных в учебно-воспитательном процессе ресурсами предметных кабинетов / общее число обучающихся x100%	100	100	100	100	100	статистическая отчетность

10	Удельный вес потребителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	%	$Oy/O \cdot 100$ Oy – число потребителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги; O – общее число опрошенных потребителей услуги	100	100	100	100	100	Результаты анкетирования родителей (законных представителей)
11	Удельный вес педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование	%	Удельный вес педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование/ общее кол-во педагогических работников	64	68	74	74	85	отчет ОО-1
12	Удельный вес педагогических работников, аттестованных на высшую квалификационную категорию	%	$C1/C2^*$ C1 – кол-во педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию C2 – общее кол-во педагогов	8	11	13	16	19	отчет ОО-1
13	Доля молодых педагогов, привлеченных и закрепленных в ОУ	%	Удельный вес молодых педагогов, привлеченных и закрепленных в ОУ / общее кол-во педагогических работников	11	15	15	15	15	отчет ОО-1

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ³	первый год планового периода	второй год планового периода	
1.	Количество обучающихся	человек	490	487	480	480	480	отчет ОО-1

2.	Количество классов-комплектов	единиц	25	25	25	25	25	отчет ОО-1
3.	Количество групп продленного дня	человек	4	4	4	4	4	отчет ОО-1
4.	Количество обучающихся в группах продленного дня	человек	100	100	100	100	100	отчет ОО-1
5.	Количество обучающихся индивидуального обучения на дому	человек	4	5	6	6	6	отчет ОО-1
6.	Количество детей-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных технологий	человек	1	1	2	2	2	отчет ОО-1

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации, принята народным голосованием 12.12.1993;
Гражданский кодекс Российской Федерации (первая часть) от 30.11.1994 №51-ФЗ;
Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996. №14-ФЗ;
Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ;
Конвенция о правах человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;
Федеральный закон от 31.07.1998 №145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации», ст.69.2;
Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пп. 3 п. 7 статьи 9.2;
Закон Российской Федерации от 10.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
Постановление администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края от 05 декабря 2013 № 2139 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Предгорного муниципального района Ставропольского края »;
Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования "(Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Размещение информации в сети	Публичный отчет о деятельности образовательного учреждения, визитная карточка, режим работы, контактные телефоны, Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, локальные акты, учебный план, расписание занятий, информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	Ежегодно
2	Размещение на информационных стендах в общеобразовательном учреждении	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги - месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты отдела образования АПМР; - месторасположение, график приема получателей услуг, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты общеобразовательного учреждения; - извлечения из нормативных правовых актов и документы, регламентирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги; - перечень получателей муниципальной услуги; - порядок предоставления муниципальной услуги; - порядок обжалования решений, действий (бездействий) органов и учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, их должностных лиц и работников; - основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги; - образцы заполнения заявления для получения муниципальной услуги; - сроки рассмотрения заявления и принятия решения; - порядок получения справок о предоставлении муниципальной услуги.	Ежегодно

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

2.2 Содержание работы:

№ п\п	Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1							
2							

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

(содержит общие требования к выполнению муниципального задания по всем муниципальным услугам (работам), включенным в его состав.

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

ликвидация образовательной организации, реорганизация образовательной организации, исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг.

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п\п	Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители средств бюджета Предгорного муниципального района Ставропольского края и администрация Предгорного муниципального района Ставропольского края (структурные подразделения, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений)
1	Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, за предоставлением муниципальной услуги.	Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем или заместителем руководителя соответствующего органа, осуществляющего полномочия в сфере образования, а также руководителем образовательного учреждения	Управление образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края

2	Проверки, привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства в области образования и восстановлению нарушенных прав граждан	Проверки осуществляются на основании планов проведения проверок (плановые проверки) или по факту обращения получателя услуги (внеплановые проверки)	Управление образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края
3	Проверка финансово хозяйственной деятельности	1 раз в год	Управление образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1	Удельный вес выпускников 9-х классов, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию	%				Отчет по итогам ГИА
2	Удельный вес выпускников 11-х классов, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию	%				Отчет по итогам ГИА
3	Удельный вес выпускников, поступивших в ВУЗы и СУЗы	%				Статистическая отчетность

4	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием от общего числа обучающихся, закрепленных за микрорайоном школы	%				Отчет ОО-1
5	Удельный вес обучающихся, общеобразовательного учреждения, имеющих доступ в сеть Интернет и обеспеченных компьютерной техникой.	%				статистическая отчетность
6	Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, обеспеченных учебной литературой, цифровыми образовательными ресурсами	%				статистическая отчетность
7	Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, охваченных (обеспеченных) горячим питанием	%				статистическая отчетность
8	Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, не имеющих травматизма во время учебно-воспитательного процесса	%				статистическая отчетность
9	Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения обеспеченных в учебно-воспитательном процессе ресурсами предметных кабинетов, полученных в рамках модернизации системы общего образования.	%				статистическая отчетность
10	Удельный вес потребителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	%				Результаты анкетирования родителей (законных представителей)

11	Удельный вес педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование	%				отчет ОО-1
12	Удельный вес педагогических работников, аттестованных на высшую квалификационную категорию	%				отчет ОО-1
13	Доля молодых педагогов, привлеченных и закрепленных в ОУ	%				отчет ОО-1

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
Ежегодно, до 20 января очередного финансового года, следующего за отчетным.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
муниципальное задание и отчеты о его выполнении размещаются на официальном сайте управления образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края в сети Интернет.

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:
сведения о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

И.о. директора МБОУ СОШ №24
М.П.



Тарасова Н.Ю.